

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

อำเภอ เลิงสาบ จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,671,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,048,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,262,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายก/รองนายก อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายก/รองนายก อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายก/รองนายก อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับเลขานุการนายก อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,577,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับประธานสภา/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภา อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 3,786,420 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 2,834,820 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัด อบต./รองปลัด อบต./หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต./นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ/นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน/นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ/เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน**จำนวน 96,240 บาท**

- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 12,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
- เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัด อบต.

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 168,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัด อบต./รองปลัด อบต./หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 616,560 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน 70,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน	รวม	2,514,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง อบต.สระตะเคียน

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต.

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต.

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง อบต.สระตะเคียน ที่ได้อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	80,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล/ผู้บริหาร อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,474,600 บาท
จำนวน	303,600 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 120,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ในการจัดทำสิ่งของ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟองภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 45,600 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน จำนวนเดือนละ 3,800 บาท ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ จำนวน 72,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ อบต.สระตะเคียน

- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 66,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ อบต.สระตะเคียน
 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	70,000 บาท
--------------	-------------------

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการ ฯลฯ ทั้งนี้ให้จ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลด้วย ฯลฯ

- ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุมด้วย
 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล	จำนวน	250,000 บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ

ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือการศึกษาอบรมต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ในการจัดส่งทีมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าชุดกีฬา ค่าเวชภัณฑ์กีฬา ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตลอดจน

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 101 ข้อ 4

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณแห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ทรงมี

พระบรมราชโองการให้ยกฐานะตำบลท่าฉลอมขึ้นเป็นสุขาภิบาลท่าฉลอม เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2448 ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการกระจายอำนาจการปกครองให้แก่ประชาชน และเป็นการถือกำเนิดของการปกครองท้องถิ่น

ครั้งแรกในประเทศไทย รวมทั้งเพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

บทบาท อำนาจหน้าที่ ข้อมูล ผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

และสร้างความสามัคคี การมีส่วนร่วมและเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้บริหาร

ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน โดยจ่าย

เป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดนิทรรศการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 100 ข้อ 2

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจัดทำเอกสาร วารสารและสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำเอกสาร วารสารและสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น จ้างเหมาบริการจัดทำวารสารสิ่งพิมพ์และสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 100 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ทันท่วงทีเหตุการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างทักษะและการมีส่วนร่วมในการทำงาน เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 101 ข้อ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	500,000 บาท
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ/ยุบสภา/แทนตำแหน่งที่ว่าง/คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และอื่น ๆ) ตลอดจนให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 101 ข้อ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท

โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล สระตะเคียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ และปลูกจิตสำนึกให้กับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 101 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตลอดจนค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	116,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	375,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร ตราชาย ดินสอปากกา ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกล้าโพง แผงวงจร และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไขควง แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก फिल्मกรองแสง เบาะรถยนต์ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาตั้งกล้อง กระเป๋ากล้องถ่ายรูป พุกกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive ฯลฯ) ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส และวัสดุ อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	355,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงานหรืออาคารอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.สระตะเคียน ตลอดจนค่าไฟฟ้าสาธารณะในเขตตำบลที่ใช้เกินระเบียบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รวมถึงค่าไฟฟ้าพิเศษด้วย หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในกิจการของ อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมเกี่ยวกับการบริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบลงทุน	รวม	67,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้เอนกประสงค์หุ้มบุนวมสีดำพนักพิงสามเหลี่ยม	จำนวน	22,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์หุ้มบุนวมสีดำ พนักพิงสามเหลี่ยม ขาขบโครเมียมซ้อนเก็บได้ ขนาด 44 x 58 x 86 ซม. จำนวน 50 ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 4		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก สีเขียว ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 6		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ขนาด 150 x 80 x 75 ซม. จำนวน 1 ชุด (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 5		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
พัฒลมตังพื้น	จำนวน	2,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อพัฒลมตังพื้น ขนาดใบพัด 18 นิ้ว ระดับความคมแรงลม 3 ระดับ จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 3		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV)

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 10802 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง สำหรับติดตั้งภายในอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนเพื่อให้บริการประชาชนผู้มารับบริการ (จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 7

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 8

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน และอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม ราชินี ประจำปี 2561		
จำนวน 5,000 บาท เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับอำเภอเสิงสาง (ที่ทำการปกครองอำเภอเสิง สาง) ตามโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม ราชินี ประจำปี 2561 เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดี และสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณของพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 115 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
- โครงการจัดงานวันพระราชสมภพ ในหลวงรัชกาลที่ 9		
จำนวน 10,000 บาท เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับอำเภอเสิงสาง (ที่ทำการปกครองอำเภอเสิง สาง) ตามโครงการจัดงานวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในหลวงรัชกาลที่ 9 ประจำปี 2561 เพื่อเป็นการสดุดีและเทิดพระเกียรติพระองค์ท่านที่มีพระมหากรุณาธิคุณ เอนกประการทั้งในการปกครองบ้านเมือง และพระราชวามร่มเย็นทุก หมู่เหล่า หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 115 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,600,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,270,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,270,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,253,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ, นักวิชาการพัสดุปฏิบัติ การ, นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ และหรือตำแหน่งตามแผน อัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้ อำนวยการกองคลัง อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	204,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	697,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ, ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	73,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ, ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือการศึกษาอบรมต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	30,000 บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าจัดทำแผ่นพับ ป้าย ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการจัดเก็บรายได้ประจำปี หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 101 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตลอดจนค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร ตรายาง ดินสอ ปากกา ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive ฯลฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

รวม

30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

30,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน**ตู้เหล็กเก็บเอกสารระจกบานเลื่อน**

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 5 หลัง ๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท เพื่อใช้ในการเก็บแฟ้มเอกสารที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ)

หมายเหตุ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้เบาะหุ้มพองน้ำหุ้มหนังเทียม จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ)

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกทางถนน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกทางถนน ในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เข้าร่วมปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-564) หน้า 104 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
โครงการขมมนมสวนสนามและบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวัน อปพร.	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขมมนมสวนสนามและบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวัน อปพร. ในการจัดให้สมาชิก อปพร. ขมมนมสวนสนาม ทบพวนภารกิจ บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อให้มีความพร้อม ความรักสมัครสมานสามัคคีกันในทุกคณะ ตลอดจนเตรียมความพร้อมในการบริการประชาชน หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 104 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
โครงการซ่อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ให้กับบุคลากรในองค์กรเพื่อซ่อมแผนตามมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่าง ทั่วถึง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 105 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		

โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชน ที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย น้ำป่า ไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟฟ้า ตลอด จนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 104 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระจับอัคคีภัย		

โครงการฝึกหบทวนอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกหบทวนอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ทั้ง 4 รุ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายการนี้

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 102 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,628,987 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,683,237 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,683,237 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,863,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ,นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ อบต.สระตะเคียน จำนวน 559,560 บาท หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู ,ครูผู้ดูแลเด็ก อบต.สระตะเคียน จำนวน 1,303,680 บาท หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,564,397 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา , ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กอบต.สระตะเคียน จำนวน 1,290,797 บาท หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก อบต.สระตะเคียน จำนวน 273,600 บาท หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	213,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก อบต.สระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	945,750 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าใช้จ่าย**รวม****739,750 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

549,750 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 393,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ประกอบอาหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.สระตะเคียน ทั้ง 5 แห่ง
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานทำความสะอาด (ภารโรง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 156,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด (ภารโรง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.สระตะเคียน ทั้ง 5 แห่ง
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล

จำนวน

150,000 บาท

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือ การศึกษาอบรมต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าของรางวัลหรือเงิน รางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ตลอดจนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ**รวม****15,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสิ้น เปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาร บี้ น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับราย จ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	146,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.สระตะเคียน ทั้ง 5 แห่ง หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 แห่ง หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมเกี่ยวกับการบริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,398,503 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,320,903 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,973,200 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2561		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561 เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของเด็กซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติ โดยจ่ายเป็นค่ารางวัลการแสดง ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 74 ข้อ 4) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		จำนวน 90,000 บาท

โครงการประเมินพัฒนาการองค์รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเมินพัฒนาการองค์รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นการประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประเมินพัฒนาการเด็กผู้มารับบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างรอบด้าน โดยจ่ายเป็นค่าเช่าชุดการแสดง ค่าถ้วยรางวัล ค่าเหรียญรางวัล รางวัลการแสดง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการรถ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการผู้ประเมิน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 74 ข้อ 1) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	40,000 บาท
โครงการปัจจัยนิเทศผู้ปกครองและมอบอนันต์บัณฑิตน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปัจจัยนิเทศผู้ปกครองและมอบอนันต์บัณฑิตน้อย เพื่อสรุปผลการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ผู้ปกครองทราบและส่งต่อการพัฒนาเด็กให้แก่สถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าจัดเตรียมสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 75 ข้อ 6) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมพัฒนาการผ่านสื่อธรรมชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการผ่านสื่อธรรมชาติสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากสื่อธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 74 ข้อ 2) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	80,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,753,200 บาท

เพื่อเบิกหักผลส่งให้สถานศึกษาในสังกัด ดังนี้

- (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสันติสุข จำนวน 438,450 บาท
- เบิกหักผลส่งอาหารกลางวัน ศพด จำนวน 259,700 บาท
 - เบิกหักผลส่งวัสดุการศึกษา จากเงินอุดหนุน จำนวน 90,100 บาท
 - เบิกหักผลส่งวัสดุการศึกษา จากเงินรายได้ จำนวน 42,400 บาท
 - เบิกหักผลส่งวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
 - เบิกหักผลส่งโครงการสวนผักคนน้อย จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่งโครงการสายใยรัก แม่และลูก จำนวน 5,300 บาท
 - เบิกหักผลส่งโครงการนิทานปู ยา ตา ยายสายใยชุมชน จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่งโครงการศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่งโครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7,950 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่มารับบริการ จำนวน 4,000 บาท
- (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองใหญ่ จำนวน 247,200 บาท
- เบิกหักผลส่ง อาหารกลางวัน ศพด จำนวน 137,200 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินอุดหนุน จำนวน 47,600 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินรายได้ จำนวน 22,400 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการสวนผักคนน้อย จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการสายใยรัก แม่และลูก จำนวน 2,800 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการนิทานปู ยา ตา ยายสายใยชุมชน จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4,200 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่มารับบริการ จำนวน 4,000 บาท
- (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสระตะเคียน - บ้านใหม่ จำนวน 496,650 บาท
- เบิกหักผลส่ง อาหารกลางวัน ศพด. จำนวน 298,900 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินอุดหนุน จำนวน 103,700 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินรายได้ จำนวน 48,800 บาท
 - เบิกหักผลส่ง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการสายใยรัก แม่และลูก จำนวน 6,100 บาท
 - เบิกหักผลส่ง โครงการนิทานปู ยา ตา ยายสายใยชุมชน จำนวน 3,000 บาท

- เบิกหักผลึกส่ง โครงการศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
จำนวน 3,000 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 9,150 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่
มารับบริการ จำนวน 4,000 บาท

- (4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง - บุรี จำนวน 285,450 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง อาหารกลางวัน ศพต จำนวน 161,700 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินอุดหนุน
จำนวน 56,100 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินรายได้ จำนวน 26,400
บาท
- เบิกหักผลึกส่ง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000
บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการสวนผักคนน้อย จำนวน 3,000
บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการสายใยรัก แม่และลูก จำนวน 3,300
บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการนิทานปู ยา ตา ยายสายใยชุมชน
จำนวน 3,000 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
จำนวน 3,000 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 4,950 บาท
- เบิกหักผลึกส่ง โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่
มารับบริการ จำนวน 4,000 บาท

- (5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกไผ่งาม-โคกवानอน
จำนวน 285,450 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง อาหารกลางวัน ศพต จำนวน 161,700 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินอุดหนุน
จำนวน 56,100 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง วัสดุการศึกษา จากเงินรายได้ จำนวน 26,400 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการสวนผักคนน้อย จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการสายใยรัก แม่และลูก จำนวน 3,300 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการนิทานปู ยา ตา ยายสายใยชุมชน
จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการศึกษาเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
จำนวน 3,000 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการเยี่ยมบ้านประสานความร่วมมือในการพัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 4,950 บาท
 - เบิกหักผลึกส่ง โครงการประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่มารับ
บริการ จำนวน 4,000 บาท
- หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ
สังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม

จำนวน

2,347,703 บาท

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบบพิมพ์ หนังสือ ตรายาง เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ สมุดประวัติ กระดาษ ปากกา และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าประเภทรายจ่ายนี้ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 18)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,247,703 บาท
--------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลระตะเคียน จำนวน 398,570 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 17)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนภายในเขตตำบลระตะเคียน

จำนวน 1,849,133 บาท
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 18)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าประเภทรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

งบลงทุน	รวม	217,600 บาท
---------	-----	-------------

ครุภัณฑ์	รวม	217,600 บาท
----------	-----	-------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชั้นวางสื่อ 3 ชั้น	จำนวน	30,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชั้นวางสื่อ 3 ชั้น จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท เพื่อใช้ในการวางสื่อการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 22 หน้า 136 (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

ตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน	จำนวน	36,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 8 หลัง ๆ ละ 4,500 บาท เพื่อใช้เก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

กล้องโทรทัศน์วงจรปิด

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร (Indoor Fixed Network Camera) แบบที่ 1 ใช้ติดตั้งเพื่อการรักษาความปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กโลกไม้งาม-โคกวัวนอน จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดประจำปีพ.ศ. 2559)

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือไม่น้อยกว่า 921,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- มีความไวแสงน้อยสุดไม่มากกว่า 0.3 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.06

LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- ได้รับมาตรฐานOnvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและ

สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือMicroSD Card หรือ Mini SD Card

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 23 หน้า 136) (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องขยายเสียง (เคลื่อนที่ได้)

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง (เคลื่อนที่ได้) สำหรับใช้ในการประกอบการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 23 หน้า 136) (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV)

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) จำนวน 1

เครื่อง ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว เพื่อใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กโต โกงม้ง-โคกวันอน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 23 หน้า 136)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

มีความเร็วสัญญาณพิกาศพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 20 หน้า 136 (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาดชนิด Network	จำนวน	31,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาดชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาท) จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 7,900 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 64 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) ข้อ 21 หน้า 136 (จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)		
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,860,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,860,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	3,860,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มสถานศึกษาภายในเขตตำบลสระตะเคียน ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลสระตะเคียน มีภาวะโภชนาการที่ดี มีพัฒนาการด้านต่างๆ เหมาะสมตามวัย

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตำบลสระตะเคียน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตำบลสระตะเคียน เพื่อจัดหาหนังสือ และสิ่งพิมพ์ สำหรับให้บริการแก่เด็กและเยาวชน ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำบลสระตะเคียน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76 ข้อ 13)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ และวารสารต่าง ๆ การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์แผ่นป้ายและอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,290,060 บาท
--	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	764,060 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	764,060 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	356,160 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.สระตะเคียน

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	341,900 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2

อัตรา ตำแหน่ง

ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง

สามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	1,455,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และมีสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ในการจัดทำสิ่งของ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม ค่าพิพาท ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงิน รางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหาย และค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือการศึกษาอบรมต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าของรางวัลหรือ เงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหาย และค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
โครงการกำจัดของเสียอันตรายจากชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดของเสียอันตรายจากชุมชน เพื่อ ดำเนินการบริหารจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ขนขยะมีพิษ ค่ากำจัดขยะมีพิษ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อถังขยะ ค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 95 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

โครงการแก้ไขปัญหาผักตบชวา ตำบลสระตะเคียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแก้ไขปัญหาผักตบชวา ในพื้นที่ตำบลสระตะเคียน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องตามหนังสืออำเภอเสิงสาง ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.35 / ว 443 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		
โครงการครัวเรือนสะอาด หมู่บ้านสวงาม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการครัวเรือนสะอาด หมู่บ้านสวงาม เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในชุมชนรักษาความสะอาด ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าศึกษาดูงานค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ป้ายประกาศเกียรติคุณ ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 95 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		
โครงการชุมชนต้นแบบการจัดการขยะ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนต้นแบบการจัดการขยะ เพื่อดำเนินการจัดการลดปริมาณขยะในชุมชนตั้งแต่ระดับครัวเรือน และเป็นชุมชนต้นแบบการจัดการขยะในพื้นที่ตำบลสระตะเคียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบ ค่าจัดซื้อถังหมัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 96 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		
โครงการธนาคารขยะ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการธนาคารขยะ เพื่อจัดตั้งธนาคารขยะในโรงเรียน ชุมชน ตำบลสระตะเคียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สมุดบัญชีธนาคาร ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 94 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		

โครงการบ่อดักไขมันร้านอาหารและโรงเรียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบ่อดักไขมัน ร้านอาหาร และโรงเรียน เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการจัดการน้ำเสียระดับครัวเรือน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าบ่อดักไขมัน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ป้ายประกาศเกียรติคุณ ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 94 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
สุข		
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิต เพื่อสร้างความตระหนักในการป้องกันเด็กจมน้ำในแหล่งน้ำ เด็กเรียนรู้หลักการลอยตัว เพื่อเอาชีวิตรอด และลดอัตราการเสียชีวิตจากการจมน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 85 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
สุข		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครรภ์ไม่พร้อม เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องเพศศึกษา ให้กับเยาวชนและประชาชนตำบลสระตะเคียนโดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 86 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
สุข		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออก และเป็นการควบคุมโรคไข้เลือดออกหากเกิดการระบาด เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน โดย จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ค่าวัคซีนเช่นค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ค่าทรายหมี่ฟอส 1 % ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาคนพ่นหมอกควัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 83 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดโรคพิษสุนัขบ้า และควบคุมการเพิ่มของประชากรสุนัขและแมวในตำบลสระตะเคียน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการ ค่ายาคุมกำเนิด ค่าจัดการอบรมให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 84 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		
โครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) บริการประชาชนที่เจ็บป่วยฉุกเฉิน อุบัติเหตุ ลดการบาดเจ็บและเสียชีวิต ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ 1) ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉินที่ปฏิบัติงานประจำในเขตปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สระตะเคียน เพื่อให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง 2) ค่าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน 3) ค่าวัสดุการแพทย์ที่จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับบริการประชาชน 4) ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์เขตปฏิบัติการฉุกเฉินประจำตำบล หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 82 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สุข		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย คำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตลอดจนคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร ตรายาง ดินสอปากกา ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม จำนวน	135,000 บาท 20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดัดและโรคอื่น ๆ เช่น ค่ายา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาที่ใช้ในการป้องกันและกำจัดยุงและแมลงวัน น้ำยาตรวจปัสสาวะ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาดังกล้อง กระเป๋ากล้อง ถ้วยรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive ฯลฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

รวม

71,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

71,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน คุณลักษณะ ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง ถึงบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า ใช้สำหรับการป้องกันและกำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่นยุง แมลง (จัดหาตามเกณฑ์ราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 135 ข้อ 9

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ

สังคม

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

สุข

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องเสียงแบบพกพา

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงแบบพกพา ลักษณะเป็นเครื่องขยายเสียงพกพา เพาเวอร์แอมป์ ไมค์ลอยมือถือเดี่ยว 1 ตัว ไมค์ หูหนีบพกเสื้อ 1 ตัว ไมค์ครอบศีรษะ 1 ตัว มีเครื่องเล่น USB/SD - CARD มีแบตเตอรี่ในตัว สามารถชาร์จไฟได้ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ออกให้ความรู้ การจัดกิจกรรมของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 135 ข้อ 10

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ

สังคม

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

สุข

รวม 966.580 บาท

รวม 785,080 บาท

รวม 785,080 บาท

จำนวน 524,400 บาท

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

จำนวน 8,280 บาท

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

จำนวน 42,000 บาท

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
 แผนงานสังคมสงเคราะห์
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

จำนวน 210,400 บาท

หมายเหตุ: ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม 150.000 บาท

รวม 15,000 บาท

จำนวน 5,000 บาท

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคมและผู้มีสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลัย ค่าเช่าใช้ค่าเสียหาย และค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน การ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือการศึกษาอบรมต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว ข้อง หมายเหตุ: ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง/ซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบ ด้วย ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตลอดจนค่าซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในรายการประเภทนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	จำนวน	15,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบบพิมพ์ หนังสือ ตรายาง และวัสดุ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	จำนวน	25,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านสวัสดิการสังคมต่าง ๆ เช่นการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นป้าย ประกาศ วารสาร แผ่นพับ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive ฯลฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้		
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
งบลงทุน	รวม	31,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดฝาผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู (จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี		
(พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 135 ข้อ15		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ)		
หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี		
(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 135 ข้อ 13		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

ตุ้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน (บานทึบ)

จำนวน

5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน (บานทึบ) จำนวน 1 หลัง (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ)

หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 135 ข้อ 13

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ

สังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

150,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

150,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของเยาวชน เนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ วันที่ 20 กันยายน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์

ต่าง ๆ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88 ข้อ 6

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม

สงเคราะห์

โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มสตรีในตำบลสระตะเคียน ที่สนใจมีอาชีพเสริม สร้างรายได้เพิ่มและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับประเภทรายจ่ายนี้

หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 73 ข้อ 1

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม

สงเคราะห์

โครงการพัฒนาผู้นำกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาผู้นำสภาเด็กและเยาวชน เพื่อพัฒนาผู้นำกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน โดยจัดการประชุม สัมมนา ทัศนศึกษาตงานและอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 88 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	จำนวน	40,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในองค์กรและเพื่อให้ประชาชนตำบลสระตะเคียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์มีโอกาสที่จะพัฒนาความรู้ตลอดจนทักษะความสามารถในด้านกีฬาของตนเพิ่มเติม หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 87 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	จำนวน	20,000 บาท
โครงการสร้างความตระหนักในการขับขี่ที่ถูกกฎจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างความตระหนักในการขับขี่ที่ถูกกฎจราจร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ: ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	จำนวน	25,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,275,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,583,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,583,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	769,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนายช่างโยธา 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	640,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา , ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป 3 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,640,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธา และหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าใช้จ่าย**รวม****120,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรม หรือการศึกษาอบรมต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นรถยนต์ รถอีแต่น จักรยานยนต์ เครื่องเจาะคอนกรีต เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ตลอดจนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาประเภทอื่นๆ อยู่ในประเภทนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ**รวม****1,510,000 บาท****วัสดุสำนักงาน**

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กรรไกร ตราชาย ดินสอปากกา ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์

ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี หิน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา เหล็กเส้น เสียม ขวาน เลื่อย ตลับเมตร ลูกตึง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น เบ็ดเตล็ด ยางนอก ยางใน หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แม่แรง กระจกมองข้างรถ กันชน รถยนต์ น้ำมันเบรก ตลับลูกปืน ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเบรก ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Flash Drive ฯลฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม	52,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
เก้าอี้พักคอย		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พักคอย ชนิด 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 3,500 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 30 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท (จัดหาทั่วไป และสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 28 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน (บานทึบ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน (บานทึบ) จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 29 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	11,000 บาท
พัดลมตั้งพื้น เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดใบพัด 16 นิ้ว ระดับความคมแรง ลม 3 ระดับ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 1,600 บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 31 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	3,200 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 31 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	7,900 บาท
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 31 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	3,300 บาท

งานไฟฟ้าถนน	รวม	7,285,839 บาท
งบลงทุน	รวม	6,685,839 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,685,839 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างห้องเก็บขยะอันตราย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างห้องเก็บขยะอันตราย ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร มีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 16 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 65 ข้อ 68 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการต่อเติมห้องทำงานป้องกัน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อเติมห้องทำงานป้องกัน ขนาด กว้าง 3.94 เมตร ยาว 5.35 เมตร หรือมีพื้นที่ปรับปรุงไม่น้อยกว่า 21 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 62 ข้อ 59 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กโลกไผ่งาม - โลก	จำนวน	90,000 บาท
วันนอน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโลกไผ่งาม-โลกวันนอน ดังนี้ ต่อเติมหลังคา ขนาด กว้าง 3.50 เมตร ยาว 20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 70 ตรม. และเทพื้นคอนกรีต ขนาด กว้าง 4.5 เมตร ยาว 24 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 108 ตรม. รายละเอียดตามแบบ อบต.สระตะเคียน กำหนด หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76 ข้อ 15 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กโลกสูง-บู่	จำนวน	55,000 บาท
จั่ว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคาร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 7.70 เมตร พร้อมประตูบานเลื่อน ขนาด 1.20 x 2.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียดตามแบบ อบต.สระตะเคียน กำหนด หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76 ข้อ 15 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน		

โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กสระตะเคียน-บ้านใหม่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งรางน้ำโดยรอบอาคารตามโครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสระตะเคียน-บ้านใหม่

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 76 ข้อ 15

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กสันติสุข	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสันติสุข ดังนี้ ค่าติดตั้งหน้าต่างประตูพร้อมมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กสันติสุข บานหน้าต่างขนาด 1.50 x 1.70 เมตร จำนวน 4 ชุด

พร้อมอุปกรณ์และติดตั้งมุ้งลวด บานหน้าต่างขนาด 1.50 x 2.50

เมตร จำนวน 2 ชุด พร้อมอุปกรณ์และติดตั้งมุ้งลวด และบาน

ประตู ขนาด

2.00 x 2.30 เมตร จำนวน 2 ชุด พร้อมอุปกรณ์และติดตั้งมุ้งลวด

รายละเอียดตามแบบ อบต.สระตะเคียน กำหนด

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 76 ข้อ 15

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กหนองใหญ่	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและเปลี่ยนฝ้าเพดาน ศูนย์พัฒนาเด็กหนองใหญ่ ขนาดอาคารกว้าง 6.00 เมตร

ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ปรับปรุงซ่อมแซมไม่น้อยกว่า 72 ตรม.

รายละเอียดตามแบบ อบต.สระตะเคียน กำหนด

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 76 ข้อ 15

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคลองศรีสุข หมู่ที่ 9	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคลองศรีสุข หมู่ 9 รายละเอียด ดังนี้

ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 121 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่

คอนกรีตไม่น้อยกว่า 605 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 56 ข้อ 37)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกไม้ตาย หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกไม้ตาย หมู่ 4 สายบ้านโคกไม้ตาย - บ้านหนองหลักศิลา รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 160 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 50 ข้อ 13) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	400,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกวัวนอน หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกวัวนอน หมู่ 6 สายบ้านนายเทิน เสียดกระโทก - บ้านนายเว ชิน กุณอก รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 225 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 900 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 52 ข้อ 20) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	450,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสูง หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสูง หมู่ 3 จำนวน 3 จุด รายละเอียดดังนี้ - จุดที่ 1 ซอยเหมือง ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 46 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 138 ตร.ม. - จุดที่ 2 ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 55 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 220 ตร.ม. - จุดที่ 3 ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 240 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 49 ข้อ 9) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	299,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบึง หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบึง หมู่ 7 รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 113 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 565 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 52 ข้อ 22) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	280,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสระตะเคียน หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระตะเคียน หมู่ 1 สายลานย่าโม - บ้านนายสายมิตร รายละเอียด ดังนี้ ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 47 ข้อ 1) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	500,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสันตินิมิตร หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน สันติ นิมิตร หมู่ 11 ซอย 4 รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระ ตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 58 ข้อ 45) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	400,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองไข่น้ำ หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไข่น้ำ หมู่ 5 เสริมไหล่ทาง รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 0.50 เมตร ยาว 530 เมตร รวมสองฝั่ง ยาว 1,060 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 530 ตร.ม. พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระ ตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 51 ข้อ 16) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	283,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองหิน หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหิน หมู่ 2 สายหน้าบ้านนายไพรคะนอง - บ้านนายแสง รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 48 ข้อ 6) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	400,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองใหญ่ หมู่ที่ 12 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองใหญ่ หมู่ 12 จำนวน 2 จุด รายละเอียดดังนี้ - จุดที่ 1 ซอยบ้านทองอยู่ อุดมสุข - บ้านนางสายพิน ทิพย์อักษร ถนนกว้าง 6.00 เมตร ยาว 90 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 540 ตร.ม. - จุดที่ 2 ซอยบ้านนายเปลี่ยน ดมกระโทก - บ้านนายวีรัตน์ หน้อยกระโทก ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 53 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 265 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 59 ข้อ 48) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชนงานไฟฟ้าถนน	จำนวน	400,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยเตยพัฒนา หมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยเตยพัฒนา หมู่ 14 เส้นที่ 2 รายละเอียดดังนี้ ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 175 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 875 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 61 ข้อ 55) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	438,839 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านใหม่ หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ 8 จำนวน 4 จุด รายละเอียดดังนี้ - จุดที่1 ถนนกว้าง 6.00 เมตร ยาว 150 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 900 ตร.ม. - จุดที่2 ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 40 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม. - จุดที่3 ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 113 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 452 ตร.ม. - จุดที่4 ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 22 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 88 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 55 ข้อ 31) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	800,000 บาท
โครงการซ่อมถนนลาดยางสายกลางบ้านสันติพัฒนา หมู่ที่ 13 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางสายกลางบ้านสันติพัฒนา หมู่ 13 รายละเอียดดังนี้ - ถนนกว้าง 4.50 เมตร ยาว 190 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการโดยรวมไม่น้อยกว่า 855 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สระตะเคียน กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 61 ข้อ 53) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน	จำนวน	170,000 บาท

โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดแคปซูล ทางหลวงท้องถิ่นภายในเขต ตำบลสระตะเคียน จำนวน 3 จุด	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดแคปซูล
ทางหลวงท้องถิ่นภายในเขตตำบลสระตะเคียน จำนวน 3 จุด ดังนี้

- จุดที่ 1 ถนนกว้าง 8.00 เมตร ยาว 100 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ
ลาดยางไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม.
- จุดที่ 2 ถนนกว้าง 8.00 เมตร ยาว 130 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ
ลาดยางไม่น้อยกว่า 1,040 ตร.ม.
- จุดที่ 3 ถนนกว้าง 8.00 เมตร ยาว 105 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ
ลาดยางไม่น้อยกว่า 840 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 64 ข้อ 66
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการติดตั้งโคมไฟถนน	จำนวน	500,000 บาท
------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งโคมไฟถนน จำนวน 12 ต้น
พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 64 ข้อ 67
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งบเงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	600,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

- โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ซอย 1-3 หมู่ที่ 10 และ หมู่
ที่ 11
จำนวน 600,000 บาท
- เพื่อสนับสนุนงบประมาณตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร
ซอย 1-3 บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 และบ้านสันตินิมิตร หมู่ที่ 11

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้าที่ 113 ข้อ 2
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.สระตะเคียน พบปะประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.สระตะเคียน พบปะประชาชน เพื่อพบปะเยี่ยมเยียน สร้างความเข้าใจอันดีและความรู้สึกที่ดีระหว่าง อบต. กับประชาชน ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน อบต. และนโยบายของรัฐบาล รับทราบข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน ตลอดจนเพื่อการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่อยู่ห่างไกลได้รับการบริการจาก อบต. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 102 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		
โครงการจัดทำแผนและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชนนำมาประกอบการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น ทั้ง 14 หมู่บ้าน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 102 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		

โครงการบ้านเมืองน่าอยู่และปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลและส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบ้านเมืองน่าอยู่และปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล และส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง หรือ สนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษาไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพเสพติด และการปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ให้รวมถึงการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน

ในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมและโครงการในการ

ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าวด้วย ฯลฯ

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 103 ข้อ 2

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตั้งประมาณการไว้ในปี

งบประมาณ พ.ศ.2560 เนื่องจากการได้รับการจัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ และให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 103 ข้อ 1

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ

สังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกีฬาสามัคคี “สระตะเคียนเกมส์”	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาสามัคคี “สระตะเคียนเกมส์” เพื่อให้เยาวชน ประชาชน รู้รักสามัคคี รู้จักกติกา มารยาท มีทักษะในการเล่นกีฬาที่ถูกต้อง มีน้ำใจนักกีฬา มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีพฤติกรรมห่างไกลยาเสพติด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 78 ข้อ 23) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑาเยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาและกรีฑาเยาวชน เพื่อให้เยาวชนรู้รักสามัคคี รู้จักกติกา มารยาท มีทักษะในการเล่นกีฬาที่ถูกต้อง มีน้ำใจนักกีฬา มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีพฤติกรรมห่างไกลยาเสพติด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 81 ข้อ 40) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬามีไว้ประจำที่ศูนย์กีฬาตำบลสระตะเคียนและให้หมู่บ้านยืมภายในตำบลสระตะเคียน และตลอดจนเพื่อสนับสนุนการเล่นกีฬาและกิจกรรมนันทนาการในหมู่บ้านให้มีอุปกรณ์กีฬาในการเล่นกีฬา และการแข่งขันกีฬาของศูนย์กีฬาประจำตำบลสระตะเคียน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 16) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประเพณีสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารางวัลการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 5) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการพระธรรมทูตส่งเสริมจริยธรรมสู่ชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระธรรมทูตส่งเสริมจริยธรรมสู่ชุมชน เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่วรรณธรรม คำสอนแก่เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการรถ ค่าจัดทำเอกสารการบรรยายธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 91 ข้อ 8) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กนักเรียนในสถานศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมจริยธรรมเด็กนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนในสถานศึกษามีความรู้ในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาสำหรับการเป็นศิษย์ที่ดี การเป็นลูกที่ดี การเป็นพลเมืองที่ดีและหลักธรรมสำหรับเด็ก มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 92 ข้อ 13) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการส่งเสริมสัปปาห์พระพุทธศาสนาและพัฒนาจริยธรรมเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสัปปาห์พระพุทธศาสนาและพัฒนาจริยธรรมเยาวชน เพื่อนำเด็กและเยาวชน ประชาชนทั่วไป ร่วมกิจกรรมส่งเสริมสัปปาห์พระพุทธศาสนา โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 92 ข้อ 14) หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		

โครงการสถิติวิกรมทานท้าวสุรนารี ประจำปี 2561

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสถิติวิกรมทานท้าวสุรนารี ประจำปี 2561 ในการจัดงานสถิติวิกรมทานท้าวสุรนารี องค์ประจำตำบลสระตะเคียน ประจำปี 2561 เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารางวัลการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 4)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา เพื่อเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตอบแทนกรรมการ เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ข้อ 6)

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

1,165,240 บาท

งบบุคลากร

รวม

762,240 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

762,240 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

317,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร อบต.สระตะเคียน

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร อบต.สระตะเคียน

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และหรือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี		
หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	

งบดำเนินงาน	รวม	375,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
-----------	-----	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าใช้สอย	รวม	205,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ

จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการประชุม สัมมนา และการฝึกอบรมหรือการศึกษาอบรมต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการผลิตและส่งเสริมการใช้ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ (พด.๒)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม “โครงการผลิตและส่งเสริมการใช้ ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ (พด.๒) ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล

สระตะเคียน เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกร ได้เรียนรู้ ขบวนการผลิตและการใช้ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ (พด.๒) ลดต้นทุนการใช้ปุ๋ยเคมี ในการทำการเกษตร เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 68 ข้อ 3)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

โครงการผลิตและส่งเสริมการใช้ราในการป้องกันและกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืช	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน

โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔๘ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน๐๘๐๘.๒/ว๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)หน้า 71 ข้อ 12 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรม ส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน เพื่อให้เกษตรกร มีความรู้ในการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจแต่ละชนิด เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้า 68 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมการผลิตและการใช้พืชสมุนไพรในการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน เพื่อให้เกษตรกรได้เรียนรู้กระบวนการผลิต และการใช้พืชสมุนไพร ในการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช แทนการใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้า 69 ข้อ 4) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้ปลูกหม่อน - เลี้ยงไหม ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลสระตะเคียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมด้านการปลูกหม่อน - เลี้ยงไหม เพื่อให้เกษตรกรได้มีความรู้และเทคนิคใหม่ๆ ในการปลูกหม่อน- เลี้ยงไหม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 71 ข้อ 11 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตลอดจนค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร ตราชาย ดินสอปากกา ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก น้ำมันเบรก และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวกับประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุย พันธุ์ไม้ ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืช วัสดุตรวจวินิจฉัยดินและน้ำ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการเกษตรต่าง ๆ เช่นการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นป้าย ประกาศ วารสาร แผ่นพับ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าประเภทรายจ่ายนี้ หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
งบลงทุน	รวม	28,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้พักคอย	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พักคอย ชนิด 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 3,500 บาท เพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 137 ข้อ 25 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
เกษตร		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดฝาผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู (จัดหาดำเนินการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ) หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 137 ข้อ 27 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
เกษตร		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ "รักษาน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ "รักษาน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน" เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ หมายเหตุ : ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 70 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		
และป่าไม้		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,937,211 บาท
งบกลาง	รวม	15,937,211 บาท
งบกลาง	รวม	15,937,211 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างในอัตรา ร้อยละห้า ให้กับสำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครราชสีมา หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุภายในเขตตำบลสระตะเคียน จำนวน 1,351 ราย หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการภายในเขตตำบลสระตะเคียน จำนวน 375 ราย หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ภายในเขตตำบลสระตะเคียน ซึ่งแพทย์ได้รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ จำนวน 20 ราย หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
สำรองจ่าย	จำนวน	720,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมในพื้นที่ตำบลสระตะเคียน หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

225,000 บาท

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จำนวน 210,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในการพัฒนาด้านสุขภาพ และการสาธารณสุขภายในเขตตำบลสระตะเคียน
 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการดำเนินงานอื่น
 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

- เงินทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่มีพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็กที่ได้รับทุนการศึกษา งวดสุดท้าย ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนนำไปชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการดำเนินงานอื่น
 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

241,611 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1% ของรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ซึ่งคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทิตให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ สำหรับข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อสมทบ กบท. กรณีที่จัดงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ แยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ตั้งจ่ายเงินสมทบ กบท. ด้วย โดยไม่นำเงินช่วยเหลือจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ
 หมายเหตุ : ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านการดำเนินงานอื่น
 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง