



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๕)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ โดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๕) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายถวิล สุตรกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ปลัด อบต.

หัวหน้าส่วน.....

ผู้รับผิดชอบ.....

ผู้ร่าง/พิมพ์/ตรวจ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ จ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ	376,020.00	46,840.00	4,000.00 (-)	42,840.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15,000.00	672.00	4,000.00 (+)	4,672.00	เนื่องจากที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		200,000.00	105,190.00	5,000.00 (-)	100,190.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000.00	2,850.00	5,000.00 (+)	7,850.00	เนื่องจากที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ	100,000.00	41,752.00	8,292.00 (-)	33,460.00	



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		134,400.00	2,908.00	8,292.00 (+)	11,200.00	เนื่องจากที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... อ.บ.ท. ส. รัตตะ ใคยีน
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เงินจากที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารหน่วยงาน
 ตามระเบียบ..... มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบ.ท. พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)..... 
 (นายสว่าง ใคยีน)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
 วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
 (ลงชื่อ)..... 
 (นางสาวณัฐกัญญา กัญจรัส)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. ภัทราพรชกรแทน ผอ. กองคลัง
 วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *See attached*
.....
.....

(ลงชื่อ) *เสาวฤทธิ์*
(นายดวงดี เกิดมงคล)
ตำแหน่ง *ผู้จัดการบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน*
วันที่ *๔* เดือน *กันยายน* พ.ศ. *๒๕๖๖*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
(ลงชื่อ) *เสาวฤทธิ์*
(นายทวีต สุทธภระโท)
ตำแหน่ง *นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน*
วันที่ *๔* เดือน *กันยายน* พ.ศ. *๒๕๖๖*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย *-* ครั้งที่ เมื่อวันที่
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ *๔* เดือน *กันยายน* พ.ศ. *๒๕๖๖*
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน..... พ.ศ.