



รายงานผล

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันศุกร์ที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยนายถวิล สุตรกระโทก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เป็นประธานเปิดประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน และมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคม ภายในพื้นที่ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ประกาศใช้งบประมาณ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ พร้อมนี้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานฯ ดังกล่าวเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ภาพประกอบการประชุม

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน



ภาพประกอบการประชุม

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน



๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

การมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคมภายในพื้นที่ การประชุม คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

มีผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ประกอบไปด้วย นายถวิล สุตรกระโทก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เป็นประธาน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนพร้อมด้วย คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนและมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคมภายในพื้นที่

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

การที่จะนำแผนงานโครงการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ฉะนั้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของ ผู้บริหารที่ควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการ ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่ หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจ ตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนด ไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสระตะเคียนถือเป็นเรื่องสำคัญที่เป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหาร ท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่างๆของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยราชการ ส่วนกลางส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ที่มาดำเนินการในพื้นที่ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียด ต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผน เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้นำผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคม ภายในพื้นที่การประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ประกาศใช้งบประมาณ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ พร้อมนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานฯ ดังกล่าวเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน โทร ๐๔๔-๔๕๗๒๘๖

ที่ นม ๒๔๕๐๑/-

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

จัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” ประกอบกับหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยความถูกต้อง งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด อบต.สระตะเคียน จึงขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ในวันศุกร์ที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จำนวน ๑๗ คน ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ถ้าเห็นชอบโปรดลงนาม

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรศิริ เมืองปรังค์)

ผู้ขออนุมัติ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลงชื่อ)



(นายวีรชัย สงวนรัมย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ความเห็นนายก อบต. พิจารณาแล้ว

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายถวิล สุตรกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

สำเนาฉบับ



ที่ นม ๘๒๕๐๑/ว ๙๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๓๐

พ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รายชื่อตามสำเนาส่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน	๑	ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนฯ จึงขอเชิญท่านประชุมพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมในวัน เวลา ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายถวิล สุตรระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน/

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

สำนักปลัด อบต. (งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

โทร/มือถือ ๐๔๔-๕๕๓๒๘๖ / ๐๙๘-๕๘๓๕๙๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@sratakien.go.th

Website [http:// www.sratakien.go.th/](http://www.sratakien.go.th/)

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปลัด อบต.

หัวหน้าส่วน

ผู้ร่าง/พิมพ์/ตรวจ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

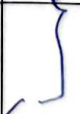
๓.๑ พิจารณา (ร่าง)แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

ทะเบียนรับหนังสือส่ง ที่ นม ๘๒๕๐๑/ว ๗๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง เชิญประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายถวิล สุนทรกระโทก	นายก อบต.สระตะเคียน (ประธานกรรมการ)		
๒	นายวันดี สร้างนอก	รองนายก อบต. (กรรมการ)		
๓	นายเผด็จ โนนทะคำจันทร์	รองนายก อบต. (กรรมการ)		
๔	นางสาวสวาด วิสิมุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ (กรรมการ)	สวาด วิสิมุล	
๕	นางสมจิต แจ่มหมื่นไวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ (กรรมการ)	สมจิต วิสิมุล วิสิมกุล	
๖	นางจกนรินทร์ เมฆสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ (กรรมการ)	นริสา	
๗	นายชอบ แหยมกระโทก	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๘ (กรรมการ)		
๘	นายไพบุลย์ อินทร์บริสุทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๓ (กรรมการ)		
๙	นางสาวจกกลณี วิลัยวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๑๑ (กรรมการ)		
๑๐	นางเฉลิมพร โยพันดุง	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ (กรรมการ)		จัดไว้
๑๑	ร.ต.อ.พุทธิชัย ใจสูงเนิน	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ (กรรมการ)		
๑๒	นางศรินทร์ล สมสูง	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ (กรรมการ)		
๑๓	นายเสวก ศรีรอด	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๘ (กรรมการ)	เสวก	
๑๔	นายเสนอ ไผ่กระโทก	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๒ (กรรมการ)	เสนอ ไผ่กระโทก ๒/๑๐/๖๗	
๑๕	นายณรงค์ ลองกระโทก	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๙ (กรรมการ)		
๑๖	นายวีรชัย สงวนรัมย์	รองปลัด อบต.สระตะเคียน รักษาราชการแทนปลัด อบต.สระตะเคียน (กรรมการ/เลขานุการ)		CMR
๑๗	นายวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ)		

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
(พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)
วันศุกร์ที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ผู้มาประชุม

๑. นายถวิล สุตรกระโทก	นายก อบต.สระตะเคียน	(ประธานกรรมการ)
๒. นายวันดี สร้างนอก	รองนายก อบต.	(กรรมการ)
๓. นายเผด็จ โนนทะคำจันทร์	รองนายก อบต.	(กรรมการ)
๔. นางสาวสวาด วิสิมุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	(กรรมการ)
๕. นางสมจิต แจ่มหมื่นไวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	(กรรมการ)
๖. นางจันทรินทร์ เมฆสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	(กรรมการ)
๗. นายไพบุลย์ อินทร์บริสุทธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๓	(กรรมการ)
๘. นางเฉลิมพร ใยพันตุง	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	(กรรมการ)
๙. นางศรีนวล สมสูง	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	(กรรมการ)
๑๐. นายเสวก ศรีรอด	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๘	(กรรมการ)
๑๑. นายเสนอ ไหญ่กระโทก	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๒	(กรรมการ)
๑๒. นายวิรัชย์ สงวนรัมย์	รองปลัด อบต.สระตะเคียน รักษาราชการแทนปลัด อบต.สระตะเคียน	(กรรมการ/เลขานุการ)
๑๓. นางวิลาวัลย์ จันทรบุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	(กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชอบ แหียงกระโทก	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๘	(กรรมการ)
๒. นางสาวจงกลณี วิลัยวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๗	(กรรมการ)
๓. ร.ต.อ.พุทธิชัย ใจสูงเนิน	ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	(กรรมการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพรศิริ เมืองปรังค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
-----------------------------	---------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางวิลาวัลย์ จันทรบุญเรือง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.สระตะเคียน ได้เชิญคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนเข้าห้องประชุม โดยมีนายถวิล สุตรกระโทก ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ทำหน้าที่ประธานในการประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นายถวิล สุตรกระโทก (ประธานฯ)

-สวัสดีครับ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ผมนายถวิล สุตรกระโทก นายก อบต.สระตะเคียน ในฐานะประธานกรรมการ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้

/ซึ่งมีเรื่องที่จะต้อง...

ซึ่งมีเรื่องที่จะต้องประชุมกันเกี่ยวกับการพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เข้ารายละเอียดตามระเบียบวาระเลยครีบ ผมขอให้นายวิรัช สงวนรัมย์ รองปลัด อบต.สระตะเคียน รักษาการแทนปลัด อบต.สระตะเคียน ซึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายวิรัช สงวนรัมย์(เลขานุการฯ)

-ครับผมขอแจ้งตามระเบียบวาระต่อไป ๑.๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ , (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

มติที่ประชุม

-รับทราบ

นายวิรัช สงวนรัมย์(เลขานุการฯ)

-ครับต่อที่ ๑.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดว่า ข้อปฏิบัติการลงตามตัวแบบทั้งในแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในแบบ ผ.๐๑/๑ แบบ ผ. ๐๒/๑ แบบ ผ. ๐๒/๒ และแบบ ผ.๐๓ และได้นำไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวลงในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ที่กำหนดไว้ตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน

/ขององค์กรปกครอง...

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยใช้หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เป็นหลัก

มติที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา



นายถวิล สุตรกระโทก (ประธานฯ)

-ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียด และสแกนคิวอาร์โค้ดมีคณะกรรมการท่านใดจะแก้ไข
เพิ่มเติมหรือไม่ หากมีแจ้งได้ตอนนี้เลยคะ ถ้าไม่มีท่านใดแจ้งแก้ไขในส่วนนี้ ขอมติรับรองด้วย
ครับ

มติที่ประชุม

-รับรอง.....๑๔.....เสียง

-ไม่รับรอง.....เสียง

-งดออกเสียง.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายถวิล สุตรกระโทก (ประธานฯ)

-ครับในส่วนรายละเอียดตามวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาผมขอเชิญ นายวีรชัย
สงวนรัมย์ รองปลัด อบต.สระตะเคียน รักษาการแทนปลัด อบต.สระตะเคียน /
เลขานุการคณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายวีรชัย สงวนรัมย์(ประธานกรรมการ)

-ครับผม ขอชี้แจงรายละเอียดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตาม
หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งาน
ต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงทาง
ยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนใน
การปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ
รายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีดังนี้

/๒.สามารถดำเนินการ...

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการ พัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามามีดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในส่วนรายละเอียดผมขอให้นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด อบต. ดำเนินการชี้แจงต่อครับ

นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง (ผู้ช่วยเลขานุการ)

-สวัสดีค่ะ ดิฉันขอทำหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดในการประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ที่จะต้องพิจารณา(ร่าง)แผนการดำเนินงานฯ ดังกล่าว ก่อนที่จะเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับค่ะ ขอให้กรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณา และวิธีการตามรูปแบบเอกสารที่ทางนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้รวบรวมจัดทำเอกสารตามที่ส่งให้ทุกท่านค่ะ ขอแจ้งเรื่องเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๑) เค้าโครงแผนการดำเนินงาน ให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน ดังนี้ค่ะ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

-คะเรามาเริ่มพิจารณาในรายละเอียดของร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเริ่มจากส่วนที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทาง อบต.สระตะเคียน ได้จัดส่งให้ในส่วนแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของอบต.สระตะเคียนฉบับนี้ ได้รวบรวมโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาจัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินต่อไป ขอให้คณะกรรมการพิจารณาตามรายละเอียดหากมีข้อใดต้องแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งในที่ประชุม ซึ่งประธานกรรมการให้กระผมซึ่งมีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ เป็นผู้ชี้แจงนั้น ให้ทุกท่านดูรายละเอียดส่วนที่ ๒ ในส่วนของบัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม ว่าจำนวนโครงการร้อยละของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ร้อยละของงบประมาณ หน่วยดำเนินการถูกต้องหรือไม่ การคำนวณถูกต้องหรือไม่ แต่ทั้งนี้ให้พิจารณาบัญชีสรุปก่อนแล้วค่อยพิจารณาบัญชีโครงการฯ ซึ่งจะต้องให้ถูกต้องตรงกัน โดยจะแยกตามยุทธศาสตร์และแผนงาน ซึ่งแยกออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานแจ้งรายละเอียดตามกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑)พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานระบบคมนาคมขนส่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๓๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๗๘.๗๒% จำนวนเงิน ๑๑,๑๘๔,๔๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๐.๒๗%

๒)พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพทุกมิติ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

-แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔๒.๘๖% จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๔๑.๕๔%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑ ทั้งสิ้น ๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๔๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๗๔.๐๗% จำนวนเงิน ๑๒,๔๘๔,๔๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๓๘.๗๗%

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิตแฉงรายละเอียดตามกลยุทธ/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑) พัฒนากลุ่มอาชีพที่ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริประชาชนมีการลงทุนด้านการเกษตรในรูปแบบวิสาหกิจชุมชน มีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่น สร้างรายได้สามารถพึ่งพาตนเองได้

-แผนงานการเกษตร จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๕๐.๐๐% จำนวนเงิน ๖๘๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๗๗.๒๗%

๒) ป้องกัน ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุขมูลฐานทุกด้าน

-แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๓๐๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๒๗.๗๓%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒ ทั้งสิ้น ๒ กลยุทธ/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๔.๒๙% จำนวนเงิน ๙๘๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๔๙.๗๕%

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมแฉงรายละเอียดตามกลยุทธ/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑) พัฒนาศักยภาพด้านการศึกษามีมาตรฐานอย่างเป็นระบบ ทนต่อเหตุการณ์เทคโนโลยีทุกด้าน

-แผนงานการศึกษา จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๙.๒๓% จำนวนเงิน ๗,๗๗๐,๙๐๓.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๕๙.๐๙%

๒) ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง

-แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔๐.๐๐% จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๒๖.๒๑%

-แผนงานงบกลาง จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๑๙,๓๔๖,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๐๐.๐๐%

๓) ฝึกทบทวนการรักษาความสงบเรียบร้อย วัสดุอุปกรณ์พร้อมประชาชนได้รับการช่วยเหลือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนทุกด้าน

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๕๐.๐๐% จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๔๔.๔๔%

๔) ส่งเสริมสนับสนุนการการกี่ยวด้านยาเสพติด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป (ไม่มีโครงการ)

-แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๐๐.๐๐%

-แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๐๐.๐๐%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓ ทั้งสิ้น ๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๑.๑๑% จำนวนเงิน ๒๗,๙๙๑,๙๐๓.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๘๒.๒๓%

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีแจ้งรายละเอียดตามกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑)ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและขององค์กรทุกภาคส่วนสามารถสนองนโยบายตามอำนาจหน้าที่ และหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรมเกิดผลไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

-แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๕๐.๐๐% จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๗๕.๐๐%

-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒๕.๐๐% จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๒๐.๔๑%

๒)องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ดี และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

-แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๕๐.๐๐% จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๒.๕๐%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔ ทั้งสิ้น ๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔๐.๐๐% จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๔.๙๙%

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นแจ้งรายละเอียดตามกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑)ประชาชนสืบสาน อนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

-แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๕๐.๐๐% จำนวนเงิน ๕๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๖๘.๗๕%

๒)พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ให้เกิดทั้งในและนอกองค์กรให้ครบทุกภาคส่วน

-แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๐๐.๐๐%

-แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐๐.๐๐% จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๘๗.๕๐%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕ ทั้งสิ้น ๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๒.๕๐% จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๕๒.๑๗%

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจรรยาละเอียดตามกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาดังนี้

๑)พัฒนา ส่งเสริม ปกป้องจิตสำนึก การคัดแยกขยะในหมู่บ้าน การคุ้มครองพื้นที่สาธารณะและบำรุงรักษา

-แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๖.๖๗% จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๕๓.๘๕%

๒)ส่งเสริมการพิทักษ์รักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

-แผนงานการเกษตร จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๗๕.๐๐% จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๘๘.๘๙%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖ ทั้งสิ้น ๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๒.๕๐% จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๐.๓๕%

รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑ - ๖ ทั้งสิ้น ๑๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

จำนวน ๘๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖๙.๖๗% จำนวนเงิน ๔๑,๘๓๖,๓๐๓.-บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๔๑.๓๘%

นางวิลาวัลย์ จันทร์บุญเรือง (ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

-ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณารายละเอียดตามที่ได้ชี้แจงเบื้องต้น लेकर มีคณะกรรมการท่านใดจะเพิ่มเติม แก้ไข หรือไม่ขอเชิญครับ

นายถวิล สุตรกระโทก (ประธานฯ)

-ถ้าไม่มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอ แก้ไข หรือเพิ่มเติมรายละเอียดอื่นอีก กระผมจะขอมติที่ประชุมโดยคณะกรรมการฯ ท่านใดเห็นชอบกับการพิจารณา (ร่าง)แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ก็ขอให้ยกมือขึ้นให้ความเห็นชอบดังกล่าวด้วยและให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนทุกท่านพิจารณา (ร่าง)แผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบกับการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จำนวน ๑๔ เสียง ด้วยมติเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายถวิล สุตรกระโทก (ประธานฯ)

-ไม่ทราบว่าใครเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมบ้างหรือไม่ เมื่อไม่มีกระผมต้องขอขอบคุณที่ทุกท่านได้เสียสละเวลามาประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณา (ร่าง)แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติมกระผมขอปิดการประชุม

/ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น. ...

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางวิลาวัลย์ จันทน์บุญเรือง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด อบต./

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายวีรชัย สงวนรัมย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน/

เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองบันทึกการประชุม

(นายถวิล สุตรกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน