



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน โทร. ๐ ๔๔๔๕ ๗๒๘๖ กต. ๑๖
ที่ นม ๘๒๕๐๒/..... วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายเงินรวมของ อบต.สระตะเคียน ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ประจำปีไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ และองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีไตรมาสที่ ๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้นกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน จึงขอรายงานผลการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ประจำปีไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวญาณทิพย์ ภัฏจรัส)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

- ทราบ

(นายสวงศ์ เกิดมงคล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

(นายชนติสก์ นินทราข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
เรื่อง ผลการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียนได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชนดิลง นินทรราช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ตุลาคม	เดือน พฤศจิกายน	เดือน ธันวาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	4,750,000.00	1,200,000.00	1,900,000.00	1,650,000.00
2	เงินเดือน	2,916,795.00	972,265.00	972,265.00	972,265.00
3	ค่าจ้างประจำ	54,570.00	18,190.00	18,190.00	18,190.00
4	ค่าจ้างชั่วคราว	1,030,230.00	343,410.00	343,410.00	343,410.00
5	ค่าตอบแทน	62,000.00	10,000.00	20,000.00	32,000.00
6	ค่าใช้สอย	1,039,000.00	225,000.00	219,000.00	595,000.00
7	ค่าวัสดุ	428,500.00	125,000.00	95,000.00	208,500.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	109,000.00	29,000.00	40,000.00	40,000.00
9	เงินอุดหนุน	923,000.00	-	-	923,000.00
10	ค่าคุณภัณฑ์	-	-	-	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	11,313,095.00	2,922,865.00	3,607,865.00	4,782,365.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวณัฐมาทิพย์ กัญจรัส)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน สำนักงานปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ตุลาคม	เดือน พฤศจิกายน	เดือน ธันวาคม
1	รายจ่ายบกลาง	4,750,000.00	1,200,000.00	1,900,000.00	1,650,000.00
2	เงินเดือน	1,673,415.00	557,805.00	557,805.00	557,805.00
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	129,855.00	43,285.00	43,285.00	43,285.00
5	ค่าตอบแทน	2,000.00	-	-	2,000.00
6	ค่าใช้สอย	85,000.00	10,000.00	40,000.00	35,000.00
7	ค่าวัสดุ	75,000.00	-	15,000.00	60,000.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	84,000.00	24,000.00	30,000.00	30,000.00
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	ค่าคุณภัณฑ์	-	-	-	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	6,799,270.00	1,835,090.00	2,586,090.00	2,378,090.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด